

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Дятьковская кадетская школа имени Героя Советского Союза И.А.Кашина»  
адрес: 242600 Брянская область, г. Дятьково, ул. Циолковского, 7  
тел.: 3-23-64 факс: 3-15-63  
E-mail: dyatkovinternat@mail.ru  
ИНН 3202002895 ОГРН 1023200526909

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета  
и рекомендовано к утверждению  
протокол № 6 от 25.04.2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

директор кадетской школы  
И.М. Никольская

приказ № 38 от 25.04.2016г

### Положение о порядке проведения самообследования

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Дятьковская кадетская школа имени Героя Советского Союза И.А.Кашина» (далее- ГБОУ «Дятьковская кадетская школа»).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 "Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновлении информации об образовательной организации";
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией";
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию";
- письмом Минобрнауки России от 28.10.2010 № 13-312 "О подготовке публичных докладов";
- письмом Минобрнауки России от 03.04.2015 № АП-512/02 "О направлении методических рекомендаций по НОКО";
- Уставом ГБОУ «Дятьковская кадетская школа»;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в ОО;

1.3. Сроки, форма проведения, состав лиц, график проведения самообследования разрабатываются ГБОУ «Дятьковская кадетская школа».

1.4. Самообследование является инструментальной подсистемой ВСОКО; согласуется с ней в части привлекаемых к процедурам самообследования должностных лиц; оценочных методик; способов сбора и обработки информации.

1.5. Результаты самообследования подлежат размещению на официальном сайте ГБОУ «Дятьковская кадетская школа» в виде отчета о самообследовании.

1.6. Посредством отчета о самообследовании учредитель ГБОУ «Дятьковская кадетская школа», участники образовательных отношений, представители заинтересованных структур и др. получают достоверную информацию о содержании, условиях и результатах образовательной деятельности ГБОУ «Дятьковская кадетская школа».

1.7. Настоящее Положение утверждается директором ГБОУ «Дятьковская кадетская школа».

## **2. Цели и задачи проведения самообследования**

2.1. Цель проведения самообследования – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ГБОУ «Дятьковская кадетская школа», а также подготовка отчета о результатах самообследования.

2.2. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления ГБОУ «Дятьковская кадетская школа»,
- содержания и качества подготовки кадетов,
- организации учебного процесса,
- востребованности выпускников,
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- а также анализ показателей деятельности ГБОУ «Дятьковская кадетская школа».

2.3. Порядок проведения самообследования согласуется с ВСОКО и использует ресурсную базу последней.

2.4. Самообследование призвано установить уровень соответствия образовательной деятельности ГБОУ «Дятьковская кадетская школа» требованиям действующих федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

2.5. По итогам самообследования:

- выявляются позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания (самооценивания), в образовательной системе ГБОУ «Дятьковская кадетская школа» в целом, резервы ее развития;
- определяются причины возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания от параметров ВСОКО, формируемых с учетом требований действующего законодательства РФ в сфере образования;
- определяются меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности ГБОУ «Дятьковская кадетская школа»;

## **3. Организация самообследования**

- вносятся коррективы во ВСОКО.

3.1. Самообследование проводится ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.

3.3. Под процедурой самообследования понимается действие должностного лица, направленное на получение и обработку достоверной информации согласно закрепленным за этим должностным лицом направлениям деятельности и в соответствии с его функциональными обязанностями.

3.4. В проведении самообследования используются следующие формы и методы:

- плановые запросы информации;
- качественной и количественной обработки информации;
- экспертной оценки (включая экспертирование документов);
- анкетирования, опросы.

3.5. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, который готовится с использованием оценочной информации, полученной по итогам проводимых в ГБОУ

«Дятьковская кадетская школа» мониторингов, диагностик, комплексных контрольных работ, а также информации о результатах итоговой аттестации кадетов.

#### **4. Состав должностных лиц, привлекаемых к самообследованию, и направления их деятельности**

4.1. В рабочую группу по проведению самообследования включаются:

- директор ГБОУ «Дятьковская кадетская школа»;
- заместители руководителя ГБОУ «Дятьковская кадетская школа»,
- руководители структурных подразделений ГБОУ «Дятьковская кадетская школа»;
- руководители методических объединений ГБОУ «Дятьковская кадетская школа»;
- технический специалист.

4.2. Директор ГБОУ «Дятьковская кадетская школа»:

- обеспечивает локальную нормативную базу проведения самообследования, подготовки отчета о самообследовании;
- обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о самообследовании;
- содействует оптимизации процедур подготовки отчета о самообследовании.

4.3. Заместители директора ГБОУ «Дятьковская кадетская школа» и руководители структурных подразделений:

- участвуют в разработке структуры отчета о самообследовании; вносят рекомендации в дизайн электронной версии отчета о самообследовании, размещаемой на официальном сайте ГБОУ «Дятьковская кадетская школа»;
- обеспечивают сбор информации, подлежащей включению в отчет о самообследовании, согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом директора ГБОУ «Дятьковская кадетская школа»;
- способствуют минимизации временных издержек по подготовке отчета о самообследовании посредством опережающего планирования необходимых организационных процедур;
- контролируют выполнение сетевого графика подготовки отчета о самообследовании; консультируют, по необходимости, лиц, предоставляющих информацию;
- осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом директора ГБОУ «Дятьковская кадетская школа».

4.4. Руководители методических объединений :

- разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании отчета о самообследовании;
- организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагога, результаты которой включаются в отчет о самообследовании;
- содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации, содержащейся в отчете о самообследовании.

4.5. Технический специалист:

- вносит предложения по автоматизации процедур подготовки отчета о самообследовании;
- обеспечивает размещение отчета о самообследовании на официальном сайте ГБОУ «Дятьковская кадетская школа»;
- осуществляет техническое сопровождение подготовки, размещения и последующего обновления электронной версии отчета о самообследовании.

#### **5. Отчет о самообследовании**

5.1. Отчет о самообследовании готовится по состоянию на 1 августа текущего года; предоставляется учредителю и размещается на официальном сайте ГБОУ «Дятьковская кадетская школа» не позднее 1 сентября текущего года.

5.2. Отчет о самообследовании – локальный аналитический документ ГБОУ «Дятьковская кадетская школа», форма, структура и технические регламенты которого устанавливаются ГБОУ «Дятьковская кадетская школа».

5.3. Форма, структура и технические регламенты отчета о самообследовании могут быть изменены в связи с появлением и (или) изменением федеральных регламентов и рекомендаций.

5.4. Ответственность за подготовку, своевременное размещение на официальном сайте ГБОУ «Дятьковская кадетская школа» отчета о самообследовании и достоверность входящей в него информации несет ответственное должностное лицо, ежегодно назначенное соответствующим приказом директора ГБОУ «Дятьковская кадетская школа».

5.5. Ответственность за предоставление отчета о самообследовании учредителю несет директор ГБОУ «Дятьковская кадетская школа».

## **6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

6.1. Инициатива внесения изменений или дополнений в настоящее Положение может исходить от лиц, отмеченных в п. 4.

6.2. Изменения или дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседании рабочей группы по проведению самообследования.

6.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения большинством состава рабочей группы и утверждаются приказом директора ГБОУ «Дятьковская кадетская школа».